

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков ТОО «НИПИ «Астанагенплан» в 2025 году (далее - Товарищество)

№ п/п	Должность, подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционное риски	Коррупционные риски
1	Генеральный директор Жакупов Р.Е.	Возглавляет Товарищество. Осуществляет общее руководство.	Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями
2	Заместитель генерального директора (по подготовке исходных данных и земельным вопросам) Есов А.Е.	Координирует и контролирует деятельность: Архитектурно-планировочного отдела; Отдела ведения инженерных коммуникаций и подготовки исходных данных; Отдела по работе с ИС "Адресный регистр"; Отдела мониторинга.	Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями
	Заместитель генерального директора (По урбанистике) Базыкен Е.Б.	Координирует и контролирует деятельность: Центра урбанистики; Центра ландшафтного дизайна и архитектуры; Службы нормативно-технических и научных работ;	Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями
4.	Заместитель генерального директора (Главный инженер) Хамитов А.Б.	Координирует и контролирует деятельность: Комплексной мастерской инженерной инфраструктуры; Комплексного отдела инженерных изысканий.	Коррупционные риски связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями

5.	<p>Заместитель генерального директора (по дорожно-транспортной инфраструктуре)</p> <p>Садуов М.Т.</p>	<p>Координирует и контролирует работу:</p> <p>Отдел транспорта и улично-дорожной сети;</p> <p>Отдел подготовки и обработки пространственных данных.</p>	<p>Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями</p>
6.	<p>Заместитель генерального директора (Главный архитектор)</p> <p>Вакансия</p>	<p>Координирует и контролирует работу:</p> <p>Специализированной мастерской генерального плана;</p> <p>Комплексной архитектурно-планировочной мастерской;</p> <p>Архитектурно-строительной мастерской.</p>	<p>Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями</p>
7.	<p>Управляющий директор</p> <p>Жангозин А.Е.</p>	<p>Координирует и контролирует деятельность АУП:</p> <p>Отдела правового обеспечения и государственных закупок;</p> <p>Отдела управления персоналом;</p> <p>Планово-экономического отдела;</p> <p>Отдела бухгалтерского учета;</p> <p>Отдела документационного обеспечения;</p> <p>Отдела по защите гос секретов;</p> <p>Отдел внедрения и развития информационных технологии;</p> <p>Отдел хоз обслуживания и охр труда.</p>	<p>Коррупционные риски, связанные с превышением/злоупотреблением должностными обязанностями.</p>
8.	<p>Руководитель отдела правового обеспечения и государственных закупок</p> <p>Рахимов Е.Р.</p>	<p>Разработка и проверка внутренних нормативных актов Товарищества;</p> <p>Защищает в установленном порядке законных интересов Товарищества в государственных органах, в суде, а также в других организациях, при рассмотрении правовых вопросов деятельности Товарищества;</p> <p>Юридическое сопровождение организации и проведение государственных закупок</p>	<p>Возможность включения в НПА дискреционных форм, лоббирующих интересы отдельных лиц;</p> <p>Не принятие мер по устранению неясностей и несоответствия антикоррупционных норм;</p> <p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя (пассивная позиция) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц;</p> <p>Предвзятое рассмотрение дел на дисциплинарной комиссии по причинам старой дружбы и взаимовыгодных договоренностей.</p>
9.	<p>Руководитель отдела бухгалтерского учета</p> <p>Жумалиева Ж.С.</p>	<p>Подготовка финансовой отчетности в соответствии с требованиями нормативных актов РК на своевременной основе;</p> <p>Обеспечение формирования полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых</p>	<p>Возможность оплаты счетов (авансовых платежей, по договорам), обязательства по которым не исполнены надлежащим образом;</p> <p>Списание основных средств и ТМЦ раньше срока эксплуатации;</p> <p>Недостаточная проверка правильности оформления первичных документов по расходу ТМЦ;</p> <p>Возможность формирования</p>

		<p>результатах деятельности Товарищества; Ведение бухгалтерского учета в системе 1С «Бухгалтерия» на ежедневной основе.</p>	<p>недостовверных показателей, влияющих на принятие руководством Товарищества решений.</p>
10.	<p>Руководитель отдела управления персоналом Абдорохманова К.А.</p>	<p>Организация процедур приема на работу, продвижения по работе, увольнения работников в соответствии с Трудовым кодексом РК, а также внутренними нормативными актами Товарищества; Организация работы по растановке кадров на основе оценки их квалификации, личных и деловых качеств; Ведение учета штатной и фактической численности; Учет рабочего времени работников; Составление и соблюдение графика отпусков работников; Определяет текущую потребность в кадрах Товарищества; Принимает участие в разработке кадровой политики Товарищества.</p>	<p>Отсутствие прозрачной процедуры отбора кадров и принятия иных решений. Предоставление преимуществ, не предусмотренных законом (например: прием на работу близких родственников или знакомых) для приема на работу без проведения конкурсных процедур; Непрозрачная процедура продвижения кадров по карьерной лестнице согласно квалифицированным требованиям; Возможность создания «комфортных» и «дискомфортных» условий, избирательного предоставления положенных по службе благ (денежных и материальных поощрений, отпусков и прочих), необоснованного наложения дисциплинарных взысканий, не соблюдение принципа меритократии;</p>
11.	<p>Заведующий сектором государственных закупок Сартаева Д.Т.</p>	<p>Организация и проведение государственных закупок Товарищества; Формирование плана государственных закупок; Направление иска в суд о признании потенциального поставщика недобросовестным участником ГЗ.</p>	<p>Возможность ограничения конкуренции («подстройки») технических спецификаций и квалификационных требований, неконкурсного способа закупа, отклонения заявок по формальным основаниям, неверного расчетов баллов, отмены закупок, демпинга цен при сговоре заказчика и поставщика), разглашение сведений иным лицам</p>

Комплаенс-офицер



Карасаев Е. М.

«27» ИЮНЯ 2025 год.