2026 жылы «Астана бас жоспары» ҒЗЖИ» ЖШС (бұдан әрі – Серіктестік) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындысы бойынша айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдар

ТІЗБЕСІ

№ р/н	Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
1	Бас директор **Жакупов Р.Е.**	Серіктестікті басқарады. Жалпы басшылықты жүзеге асырады.	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
2	Бас директордың орынбасары (бастапқы деректерді дайындау және жер мәселелері бойынша) **Ахмедин А.М.**	Сәулет-жоспарлау бөлімінің; Инженерлік коммуникацияларды жүргізу және бастапқы деректерді дайындау бөлімінің; «Мекенжай тіркелімі» АЖ жұмыс жөніндегі бөлімнің; Мониторинг бөлімінің қызметін үйлестіреді және бақылайды	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
3.	Бас директордың орынбасары **Құрбанбекұлы Н.**	Сәулет жобалары орталығының; Нормативтік-техникалық және ғылыми жұмыстар қызметінің қызметін үйлестіреді және бақылайды	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
4.	Бас директордың орынбасары (Бас инженер) **Хамитов А.Б.**	Кешенді инженерлік инфрақұрылым шеберханасының; Кешенді инженерлік іздестірулер бөлімінің; Инженерлік-көлік инфрақұрылымын жобалау орталығының қызметін үйлестіреді және бақылайды	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
6.	Бас директордың орынбасары (Бас сәулетші) **Утегенов А.С.**	Мамандандырылған бас жоспар шеберханасының; Кешенді сәулет-жоспарлау шеберханасының қызметін үйлестіреді және бақылайды	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

7.	Басқарушы директор **Жангозин А.Е.**	ӘБП: Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің; Жоспарлау-экономикалық бөлімінің; Бухгалтерлік есеп бөлімінің; Персоналды басқару бөлімінің; Мемлекеттік сатып алу секторының; Құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімінің; Ақпараттық технологиялар бөлімінің; Шаруашылық қызмет көрсету бөлімінің қызметін үйлестіреді және бақылайды	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
8.	Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы **Рахимов Е.Р.**	Серіктестіктің ішкі нормативтік актілерін әзірлеу, құқықтық сараптау және келісу; Мемлекеттік органдарда, соттарда және өзге де ұйымдарда белгіленген тәртіпте Серіктестіктің заңды мүддесін білдіру және қорғау; Серіктестіктің қызметін заңды сүйемелдеу	ІНА жобаларына жекелеген тұлғаларға немесе бөлімшелерге негізсіз артықшылықтар жасайтын ережелерді қосу мүмкіндігі; Ішкі құжаттардың жобаларында сыбайлас жемқорлық нормаларын уақытылы анықтамау және жою тәуекелі; Жеке қызығушылық не мүдделер қақтығысы әсерінен заңдық сүйемелдеуді жүзеге асыру кезінде шешімдер қабылдау мүмкіндігі; Серіктестіктің мүддесіне қайшы жекелеген тұлғалардың объективті емес құқықтық қорытындысы немесе мүддесін білдіру тәуекелі
9.	Бухгалтерлік есеп бөлімінің басшысы **Сагинбаева А.М.**	Уақытылы негізде ҚР нормативтік актілерінің талаптарына сәйкес қаржылық есептілікті дайындау; Серіктестік қызметінің шаруашылық процестері және қаржылық нәтижелері туралы толық және дұрыс ақпаратты қалыптастыруды қамтамасыз ету; Күнделікті негізде 1С «Бухгалтерия» жүйесінде бухгалтерлік есепті жүргізу	Міндеттемелердің орындалуын тиісті растаусыз шарттар бойынша төлемді жүзеге асыру мүмкіндігі; Негізгі құралдар мен ТМҚ негізсіз шығынға жазу тәуекелі; Заңнама талаптарын бұза отырып рәсімделген бастапқы құжаттарды бухгалтерлік есепке алу мүмкіндігі; Басқарушылық шешімдерді қабылдауға әсер ететін, дұрыс емес бухгалтерлік және қаржылық ақпаратты қалыптастыру тәуекелі
10.	Персоналды басқару бөлімінің басшысы **Абдорохманова К.А.**	ҚР Еңбек кодексіне, сондай-ақ Серіктестіктің ішкі нормативтік актілеріне сәйкес жұмыскерлерді жұмысқа қабылдау, жұмыс бойынша ілгерілету, жұмыстан босату рәсімдерін ұйымдастыру; Біліктіліктерін, жеке және іскерлік қасиеттерін бағалау негізінде кадрларды орналастыру жұмысын ұйымдастыру;	Жұмысқа қабылдау кезінде жекелеген үміткерлерге негізсіз артықшылақтар беру мүмкіндігі; Жеке қызығушылық не мүдделер қақтығысы әсерінен кадрлық шешімдер қабылдау тәуекелі; Жұмыскерлерді қызмет бабында біржақты ілгерілету мүмкіндігі; Негізсіз көтермелеу, жеңілдіктер, демалыстар беру не тәртіптік жаза қолдану тәуекелі; Кадрлық шешімдерді қабылдау

		Штаттық және нақты санның есебін жүргізу; Жұмыскерлердің жұмыс уақытының есебі; Қызметкерлердің еңбек демалыстарының кестесін жасау және сақтау; Ағымдағы кадрларға қажеттілікті айқындау; Кадрлық саясатты әзірлеуге қатысу	кезінде тең қолжетімділік, ашықтық қағидаттарын бұзу мүмкіндігі
11.	Мемлекеттік сатып алу секторының меңгерушісі **Сартаева Д.Т.**	Серіктестіктің мемлекеттік сатып алуларын (МС) ұйымдастыру және өткізу; МС жылдық жоспарын қалыптастыру; Конкурстық құжаттаманы дайындау және орналастыру; Әлеуетті өнім берушіні МС жосықсыз қатысушы деп тану туралы сотқа жүгіну үшін материалдарды дайындау	Конкурстық құжаттамада бәсекелестікті шектейтін не жекелеген әлеуетті өнім берушілерге негізсіз артықшылықтар жасайтын талаптарды белгілеу мүмкіндігі (техникалық сипаттаманы және біліктілік талаптарын «түзету»); Әлеуетті өнім берушілердің өтінімдерін біржақты бағалау және қарастыру тәуекелі; Өтінімдерді негізсіз қабылдамау не қатысушыларды МС қатысуға жіберу мүмкіндігі; МС тәсілін заңсыз таңдау тәуекелі; МС негізсіз жою не оларды өтпеді деп тану мүмкіндігі; Ресми жариялағанға дейін МС туралы құпия ақпаратты жария ету не мұндай ақпаратты мүдделі тұлғаларға беру тәуекелі; МС ұйымдастыру және өткізу кезінде мүдделер қақтығысының туындау тәуекелі

Комплаенс-офицер **Карасаев Е. М.**

«27» мамыр **2026 жыл**

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков ТОО «НИПИ «Астанагенплан» в 2026 году (далее - Товарищество)

№ п/п	Должность, подверженная коррупцион. риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
1	Генеральный директор **Жакупов Р.Е.**	Возглавляет Товарищество. Осуществляет общее руководство.	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий
2	Заместитель генерального директора (по подготовке исходных данных и земельным вопросам) **Ахмедин А.М.**	Координирует и контролирует деятельность: Архитектурно-планировочного отдела; Отдела ведения инженерных коммуникаций и подготовки исходных данных; Отдела по работе с ИС "Адресный регистр"; Отдела мониторинга.	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий
3.	Заместитель генерального директора **Құрбанбекұлы Н.**	Координирует и контролирует деятельность: Центра архитектурных проектов; Службы нормативно-технических и научных работ;	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий
4.	Заместитель генерального директора (Главный инженер) **Хамитов А.Б.**	Координирует и контролирует деятельность: Комплексной мастерской инженерной инфраструктуры; Комплексного отдела инженерных изысканий; Центра проектирования инженерно-транспортной инфраструктуры.	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий

6.	Заместитель генерального директора (Главный архитектор) **Утегенов А.С.**	Координирует и контролирует работу: Специализированной мастерской генерального плана; Комплексной архитектурно-планировочной мастерской;	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий
7.	Управляющий директор **Жангозин А.Е.**	Координирует и контроилирует деятельность АУП: Отдела правового обеспечения; Планово-экономического отдела; Отдела бухгалтеского учета; Отдела управления персоналом; Сектора государственных закупок; Отдела документационного обеспечения; Отдел информационных технологии; Отдел хоз обслуживания.	Коррупционные риски, связанные с превышением должностных полномочий.
8.	Руководитель отдела правового обеспечения **Рахимов Е.Р.**	Разработка, правовая экспертиза и согласование внутренних нормативных актов Товарищества; Представление и защита интересов в установленном порядке законных интересов Товарищества в государствен ных органах, судах и иных организациях; Юридическое сопровож дение деятельности Товари щества;	Возможность включения в проекты ВНА положений, создающих необоснованные преимущества отдельным лицам или подразделениям; Риск несвоевременного выявления и устранения коррупциогенных норм в проектах внутренних документов; Возможность принятия решений при осуществлении юридического сопровождения под влиянием личной заинтересованности либо конфликта интересов; Риск необъективного правового заключения или представления интересов отдельных лиц вопреки интересам Товарищества.
9.	Руководитель отдела бухгалтерского учета **Сагинбаева А.М.**	Подготовка финансовой отчетности в соответствии с требованиями нормативных актов РК на своевременной основе; Обеспечение формирования полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности Товарищества; Ведение бухгалтерского учета в системе 1С «Бухгалтерия» на ежедневной основе.	Возможность осуществления оплаты по договорам без надлежащего подтверждения исполнения обязательств; Риск необоснованного списания основных средств и ТМЦ; Возможность принятия к бухгалтерскому учету первичных документов, оформленных с нарушением требований законодательства; Риск формирования недостоверной бухгалтерской и финансовой информации, влияющей на принятия управленческих решений.

10.	Руководитель отдела управления персоналом **Абдорохманова К.А.**	Организация процедур приема на работу, продвижения по работе, увольнения работников в соответствии с Трудовым кодексом РК, а также внутренними нормативными актами Товарищества; Организация работы по расстановке кадров на основе оценки их квалификации, личных и деловых качеств; Ведение учета штатной и фактической численности; Учет рабочего времени работников; Составление и соблюдение графика отпусков работников; Определение текущей потребности в кадрах; Участие в разработке кадровой политики.	Возможность предоставления необоснованных преимуществ отдельным кандидатам при приеме на работу; Риск принятия кадровых решений под влиянием личной заинтересованности либо конфликта интересов; Возможность необъективного продвижения работников по службе; Риск необоснованного предоставления поощрений, льгот, отпусков либо применения дисциплинарных взысканий; Возможность нарушения принципов равного доступа, открытости и прозрачности при принятии кадровых решений.
11.	Руководитель сектором государственных закупок **Сартаева Д.Т.**	Организация и проведение государственных закупок (ГЗ) Товарищества; Формирование годового плана ГЗ; Подготовка и размещение конкурсной документации; Подготовка материалов для обращения в суд о признании потенциального поставщика недобросовестным участником ГЗ.	Возможность установления в конкурсной документации требований, ограничивающих конкуренцию либо создающих необоснованные преимущества отдельным потенциальным поставщикам («подстройка» технической спецификации и квалификационных требований); Риск необъективной оценки и рассмотрения заявок потенциальных поставщиков; Возможность необоснованного отклонения заявок либо допуска участников к участию в ГЗ; Риск неправомерного выбора способа ГЗ; Возможность необоснованной отмены ГЗ либо признания их несостоявшимся; Риск разглашения конфиденциальной информации о ГЗ до официального опубликования либо передачи такой информации заинтересованным лицам; Возможность возникновения конфликта интересов при организации и проведении ГЗ

Комплаенс-офицер **Карасаев Е. М.**

«27» 01 2026 год.